

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	PRESIDENCIA GAD PARROQUIAL DE NUEVA FÁTIMA	ADMINISTRAR CON EQUIDAD LOS RECURSOS PROVENIENTES DEL ESTADO Y CUMPLIR CON EL MANDATO DE LAS COMUNIDADES PARA EL PLANTEAMIENTO DE LAS NECESIDADES.	SE LLEVA INTEGRAMENTE EL CONTROL DE LA INVERSIÓN Y SE VIGILA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE TRANSPARENCIA, EFECTIVIDAD Y OPORTUNIDAD.	SE CUMPLE CON EL 100% DE LA PROGRAMACIÓN DE CADA AÑO
2	VOCALES	LEGISLAR Y FISCALIZAR LAS ACCIONES EMPRENDIDAS POR EL PRESIDENTE DEL GAD, Y VELAR POR EL CORRECTO GASTO DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS.	RESOLUCIONES Y NORMATIVA DE LOS PROCESOS DEL GAD NUEVA FÁTIMA	CUMPLIMIENTO DEL POA DE CADA AÑO
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3				NO APLICA
4				NO APLICA
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				NO APLICA
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	SECRETARIA	ADMINISTRAR Y LLEVAR SISTEMÁTICAMENTE LA DOCUMENTACIÓN REFERENTE A LOS PROCESOS QUE SE CUMPLEN CADA AÑO EN EL GAD	DOCUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS REALIZADOS Y SUBIDOS A LOS DIFERENTES ORGANISMOS DEL ESTADO DE ACUERDO A LA LEY	ARCHIVO SISTEMATIZADO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN
12	AUXILIAR DE LIMPIEZA	MANTENER EL ASEO DE LAS OFICINAS DEL GAD PARROQUIAL EN ÓPTIMAS CONDICIONES, RESPONSABILIZARSE POR LA LIMPIEZA DE LOS LUGARES PÚBLICOS, COMO PARQUES, COLISEO Y DEMÁS ESPACIOS PÚBLICOS	LIMPIEZA DEL 100%	LIMPIEZA EFECTIVA DE OFICINAS Y ESPACIOS PÚBLICOS.
11	OPERADOR MÁQUINAS DESGRANADORAS DE MAÍZ	OPERADOR DE LAS MÁQUINAS DESGRANADORAS DE MAÍZ PARA SERVICIO DE LA CIUDADANÍA PRODUCTORA DE MAÍZ	OPERAR EFECTIVAMENTE	SERVICIO DE DESGRANAR MAÍZ DE FORMA GRATUITA A LA CIUDADANÍA DE LA PARROQUIA PRODUCTORA DE MAÍZ
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/08/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			PRESIDENCIA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			SANTOS ANTONIO MANCHAY CASTILLO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			antonio_mc1987@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 3028423	